



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский институт Государственной противопожарной службы
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(уровень – бакалавриат)

Екатеринбург

2022

Тория государства и права: методические рекомендации по подготовке к экзамену. Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) / авт.-сост. Д.В. Горожанкина. – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2022. – 18 с.

Утверждены на заседании кафедры государственной и кадровой политики «23» июня 2022 г., протокол № 12.

© ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России», 2022
© Кафедра государственной службы и кадровой политики, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методические указания.....	4
2.	Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля	6
3.	Методические рекомендации для подготовки к экзамену.....	8
4.	Вопросы для подготовки к экзамену.....	10
5.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теория государства и права» является

- получение студентами целостного и системного представления о значении и месте общей теории государства и права в системе юридических наук;
- формирование у студентов высокого уровня общего и профессионального правового сознания и культуры, уважения к праву, к закону, нетерпимости к их нарушениям.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных **задач**:

- усвоение обучающимися фундаментальных государственно-правовых категорий и понятий, необходимых для изучения всего комплекса юридических дисциплин;
- формирование у студентов способностей и развитие навыков юридического мышления, базирующегося на свободном владении современной политико-правовой терминологии;
- формирование у студентов опыта самостоятельной аналитической работы с научной и учебной юридической литературой, нормативными правовыми актами и правовыми документами юридической практики в процессе освоения учебной дисциплины;
- приобретение студентами и развитие у них умений и навыков по выявлению и увязыванию теоретико-правовых и в целом юридических проблем с учетом особенностей различных аспектов социально-экономического развития российского общества и международного сообщества в целом в современную эпоху;
- приобретение и развитие умений и навыков анализа и использования в учебной и практической профессиональной деятельности, в аналитических прогностических исследованиях общеправовой методологии, а также правовой информации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С РЕЗУЛЬТАТМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенций	Результаты обучения по дисциплине
РО-2.1 Способность применять общие и специальные правовые	УК-11 Способен формировать нетерпимое	Знает основы национальной стратегии противодействия коррупции, основных законодательные и нормативно-

нормы в профессиональной деятельности, демонстрировать навыки правовой культуры	отношение к коррупционному поведению	правовые акты, регламентирующие ответственность за коррупционные правонарушения; особенности профессиональной этики; основные категории профессиональной этики: долг, честь, совесть и справедливость, моральный выбор и моральную ответственность сотрудника. Умеет идентифицировать действия коррупционной направленности при выполнении служебных обязанностей Владеет навыками антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции
	ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Знает нормы конституционного, применять нормы административного и служебного конституционного, права административного Умеет анализировать и и служебного права применять нормы конституционного, в профессиональной административного и служебного деятельности; права в профессиональной использовать деятельности; использовать правоприменительную практику Владеет навыками самостоятельного анализа норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности и навыками правоприменительной практики
РО-4.1 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности	ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и	Знает технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, последовательность проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения Умеет применять технологию разработки проектов нормативных

	антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	правовых актов в сфере профессиональной деятельности, последовательность проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения Владеет навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, последовательность проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения
РО-4.2 Способность владеть основными технологиями информационно-методического обеспечения деятельности органов государственного управления и местного самоуправления	ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Знает современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы Умеет пользоваться информационно-коммуникационными технологиями, государственными и муниципальными информационными системами в профессиональной деятельности Владеет навыками применению технологий электронного правительства в профессиональной деятельности
	ПКо-9 Способность к организации деятельности по сохранности информации, составляющей государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведений,	Знает требования к сохранности информации, составляющей государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведений, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство Умеет квалифицировать информацию, составляющую государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся

	касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство	частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство Владеет навыками организовать сохранность информации, составляющей государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением государственным или муниципальным служащим должностных обязанностей, в том числе сведений, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство
РО-5.2 Способность проводить профилактические мероприятия по пожарной безопасности государственных и муниципальных организаций	ПКо-12 Знание документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС	Знает основные законодательные и технические требования документационного обеспечения пожарной безопасности и управления в органах и подразделениях ГПС Умеет квалифицировать мероприятия по обеспечению пожарной безопасности; основные задачи и способы обеспечения пожарной безопасности; права и обязанности должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности Владеет базовыми навыками по организации документооборота в органах и подразделениях ГПС

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части ООП (ОПОП) по специальности (направлению подготовки) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень образования бакалавриат)

Пререквизиты	Философия, История, Деловое общение
Кореквизиты	Русский язык в деловой коммуникации, Правоохранительные органы, Логика
Постреквизиты	Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право, Трудовое право, Уголовный процесс, Гражданский процесс

4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 4.1

№ п/п	Виды работ	ЗЕТ	Количество часов по рабочему учебному плану			
			Форма обучения очная		Форма обучения заочная	
			Всего часов	Часов в интерактивной форме	Всего часов	Часов в интерактивной форме
1	Общая трудоёмкость дисциплины	4	144	60	-	
2	Контактная работа обучающихся с преподавателем		72,65	60	-	
3	Самостоятельная работа обучающихся		46,7	-	-	

Таблица 4.2

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ раздела	№ занятия	Всего часов	Лекции	Практические занятия	КСР	Самостоятельная работа
1 КУРС 2 СЕМЕСТР						
1	Предмет и методология теории государства и права					
	Всего часов	10	2	4		4
2	Теория государства					
	Всего часов	44	10	16		18
3	Теория права					
	Всего часов	52	14	16		22
4	Личность, право, государство					
	Всего часов	8,7	2	4		2,7
	КСР	2			2	
	ЭКЗАМЕН	27,3		27,3		
Итого по дисциплине		144	28	67,3	2	46,7

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Общие методические указания и рекомендации

Успех изучения дисциплины «Теория государства и права» во многом зависит от умения правильно организовать самостоятельную работу. При этом обучающийся должен руководствоваться рабочей программой дисциплины «Теория государства и права» по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (бакалавриат), методические рекомендации для самостоятельной работы, а также настоящими методическими рекомендациями.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену охватывают всю программу курса, в них определены основные понятия и категории для изучения, перечень тем и рекомендуемых вопросов для их освоения, приведены и дополнительная литература, представлены тесты для самопроверки.

Готовиться к экзамену необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных кафедрой. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Психологические рекомендации

1. Значительную роль при сдаче экзамена играет поведение обучающегося.

2. Уверенность и спокойствие!

Взяли билет – не торопитесь. Прочитайте весь билет до конца и начните с самого легкого вопроса. Постройте свой ответ по принципу «от легкого к сложному». Главное – не молчите! Говорить старайтесь ровно, без длинных пауз. Молчание часто расценивается как незнание и порождает массу дополнительных вопросов. Начните с того, в чем вы уверены на 100%, первые правильные фразы, бодрые интонации в вашем ответе произведут благоприятное впечатление.

3. «Не могу ничего вспомнить».

Если возникла такая ситуация, то сделайте следующее. Разделите листок на две части: в правой напишите все, что знаете; в левой – то, что вам неизвестно. Из данных в правой части составьте план ответа. Пишите все, что вспоминается, используйте яркие примеры. Подробный план-конспект может очень пригодиться последовательно восстановить информацию в памяти. Лучше ответить не все, но четко и логично.

4. Экзамен – это творческий процесс.

Помните, что преподаватель знает весь сдаваемый вами материал «назубок», И от того, как вы будете преподносить материал, зависит, вызовет это интерес у преподавателя или нет. Подойдите к процессу сдачи экзамена творчески. Научитесь представлять себя в разных

эмоциональных состояниях. Вспомните поведение и ответы других экзаменуемых, которые вам понравились. Выберите для себя наиболее приемлемую тактику поведения.

5. Наглядность.

Если при ответе у вас есть возможность нарисовать график или схему – воспользуйтесь этим не задумываясь. Особенно удачно выглядит построение графика не заранее, а по ходу ответа. Тем самым вы демонстрируете свободное владение темой и высокий уровень абстрактного мышления. Ваши слова педагог может забыть, а график – это реальное, вещественное отражение ваших знаний.

6. Информация, сообщаемая на зачете, должна быть полной, ясной, содержательной. Не следует слишком растягивать свой ответ. Акцентируйте важные слова. В любую самую обыкновенную фразу можно вложить столько значений, сколько в ней слов. Отвечайте последовательно. Старайтесь придерживаться составленного вами плана ответа – это сделает ваш ответ более уверенным и логичным.

7. Ответ почти закончен, и важно логично его завершить обобщением. Оно не должно сводиться к простому повторению наиболее важных положений ответа – необходимо лишь выделить и изложить одну-единственную основную мысль (четко, ярко, убедительно). Завершить ответ можно с использованием следующих фраз: «Итак, можно прийти к выводу...», «Таким образом...», «Подводя итоги...».

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Особенности теоретического познания в области государства и права.
2. Диалектический метод познания в области государственно-правовой действительности: сущность, элементы, значение.
3. Философские (диалектико- материалистические) категории и понятия как основное средство познания государства и права.
4. Понятие и сущность социального управления. Общественные отношения как объект социального управления. Элементы социального управления.
5. Социальная власть: сущность, свойства, виды.
6. Социальное регулирование. Социальные нормы, их виды и соотношение.
7. Социальные институты. Государство и право как социальные институты.
8. Понятие и содержание предмета теории государства и права. Развитие предмета теоретической науки о государстве и праве.
9. Государственно-правовые понятия и категории. Классификация государственно-правовых понятий и категорий. Терминология теории государства и права.
10. Методология теоретического познания государственно-правовой действительности: понятие, значение, элементы.
11. Классификация научных методов теории государства и права: логические, общенаучные, частнонаучные (специальные) методы.
12. Общие представления о методике теоретических исследований в области государства и права.
13. Понятие и признаки государства, отличающие его от иных социальных институтов. Публичный характер государственной власти, суверенитет, правовой характер деятельности. Роль территории в организации государственной власти.
14. Органы управления и государственного принуждения. Определение понятия государства.
15. Сущность государства. Экономическая, социальная и духовная основы государства. Взаимосвязь государства и права.
16. Плюрализм взглядов на происхождение и природу государства и права, его причины
17. Социальная организация первобытного общества Власть и управление в первобытной общине. Факторы, обусловившие изменение социальной жизни, власти и управления в обществе и предопределившие образование государства права. Процесс

разложения общины и возникновения государства.

18. Основные теории происхождения государства .

19. Научные подходы к проблеме типологии государства и права. Современные подходы к типологии государства и права

20. Закономерности и тенденции развития государства

21. Социальная роль государства. Цели и задачи государства

22. Функции государства: понятия и признаки. Эволюция функций государства, их классификация. Внутренние и внешние функции государства, их соотношение и динамика. Связь сущности функций государства.

23. Формы и методы осуществления функций государства.

24. Механизм государства (государственный аппарат): понятие, признаки, структура

25. Основные принципы организации и деятельности государства. Принцип разделения властей.

26. Государственный орган: понятие, система, полномочия и компетенция.

Классификация государственных органов

27. Бюрократизм и коррупция в государственном аппарате.

28. Общая характеристика основных функций и механизма российского государства.

29. Понятие формы государства и его структура. Факторы, влияющие на форму конкретного государства.

30. Форма правления: разновидности и особенности. Форма государственного устройства: понятие и разновидности. Государственный (политический) режим: понятие и основные виды.

31. Единство и взаимосвязь составляющих форму государства элементов. Соотношение между формой, сущностью и типом государства.

32. Проблемы развития формы современного Российского государства.

33. Политическая система общества: понятие, структура, виды. Основные подходы к изучению политической системы общества. Соотношение политической и других систем общества.

34. Политический институт: понятие, признаки, социальные и политические институты.

35. Закономерности развития политической системы общества. Государство в политической системе общества. Государство и гражданское общество. Государство и политические партии. Государство и общественные организации. Государство и церковь. Государство и местное самоуправление.

36. Социальное регулирование как элемент социального управления. Понятие и виды социальных норм. Система социального нормативного регулирования. Место и роль права в системе социальных регуляторов.

37. Понятие, сущностные свойства, признаки права. Отличие права от иных социальных регуляторов. Право и обычай. Право и мораль. Право и религия. Право и корпоративные нормы.

38. Классические подходы к правопониманию. Естественно-правовые начала в правопонимании. Материалистическое и теологические направления в естественном правопонимании.

39. Юридический позитивизм и понятие позитивного права. Основные начала теории позитивистского права Дж. Остина. Нормативистская теория Г. Кельзена.

40. Теория социологического правопонимания.

41. Современные концепции правопонимания: аксиоматическая теория; коммуникативная теория; интегральная теория.

42. Типология и типы права.

43. Социальные регуляторы в первобытном обществе. «Мононормы». Объективная потребность в образовании права.

44. Основные (классические) теории происхождения права: теологическая теория;

психологическая теория; социологическая концепция; историческая теория; марксистский (классовый) подход к происхождению государства.

45. Современные теории происхождения права: примирительная теория; регулятивная теория; теория специализации.

46. Ценностная характеристика права как социального регулятора. Классификация ценностей права.

47. Принципы права как проявление его ценности: понятие, значение для правового регулирования, классификация.

48. Системность как сущностное свойство права: понятие, формы проявления.

49. Система права как отражение его системности: понятие, подходы к структуре. Критерии деления права на отрасли и институты. Право публичное и частное. Право материальное и процессуальное. Право национальное и международное.

50. Отрасль права: понятие, особенности, виды.

51. Институты права: понятие, черты, виды.

52. Норма права: понятие, признаки. Классификация норм права.

53. Понятие и виды диспозиции нормы права. Понятие и виды санкции нормы права.

54. Действие права: понятие, признаки, виды и формы.

55. Правовое воздействие и правовое регулирование: общее и особенное. Функции права: понятие и классификация. Общесоциальные функции права.

56. Специально-юридические функции права. Регулятивная функция права. Охранительная функция права. Воспитательная функция права.

57. Понятие источника права. Соотношение понятий «источник права» и «форма права». Правовая форма. Критерии классификации источников права.

58. Правовой обычай: понятие, признаки. Правовой прецедент: понятие, признаки, виды.

59. Нормативный правовой акт: понятие, общая характеристика.

60. Статья нормативного правового акта. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта.

61. Судебная и арбитражная практика как источники права. Юридическая доктрина как источник права. Преюдициальность и обновление в праве. Рецепция права.

62. Понятие и черты правового регулирования. Признаки и пределы правового регулирования. Предмет правового регулирования.

63. Методы, способы и типы правового регулирования. Правовые режимы. Правовое регулирование как процесс, его основные стадии.

64. Механизм правового регулирования: понятие и элементы. Пути повышения эффективности его действия.

65. Индивидуальное и нормативное правовое регулирование

66. Понятие и характерные черты нормотворчества. Соотношение понятий «нормотворчества» и «правотворчества».

67. Принципы правотворчества. Виды правотворчества.

68. Нормативный акт как результат правотворчества: основные черты. Разнообразие нормативных актов. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации.

69. Закон как нормативный правовой акт: понятие, черты, виды. Закон и подзаконные нормативные акты, муниципальное и локальное нормотворчество.

70. Законодательство: понятие, система. Система законодательства и система права: их соотношение. Законодательный процесс в России и его стадии.

71. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации. Закон Свердловской области «О нормативных актах Свердловской области». Систематизация нормативно-правовых актов.

72. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

73. Правовые отношения как разновидность общественных отношений: понятие,

основные черты. Место правоотношения в механизме правового регулирования. Состав правоотношения. Виды правоотношений.

74. Объекты правоотношений: виды, характеристика.

75. Субъекты правоотношений, их виды. Индивиды как субъекты права, правосубъектность граждан. Организации как субъекты права. Государство как субъект права.

76. Содержание правоотношений. Субъективное право: понятие, структура. Юридическая обязанность: понятие, виды.

77. Юридические факты как основание возникновения правоотношений. Виды юридических фактов, фактический состав.

78. Реализация права: понятие, формы (способы). Применение норм права как особая форма правореализации: понятие, признаки, особенности, роль в правовом регулировании.

79. Процесс применения юридических норм, его стадии. Юридическая квалификация. Принятие решения.

80. Правоприменительный акт как разновидность правового акта: особенности и признаки, отличие от нормативного и интерпретационного акта. Виды правоприменительных актов, их структура. Требования правильного применения норм права. Усмотрение правоприменителя.

81. Пробелы в законодательстве. Применение права по аналогии как способы восполнения пробелов в законодательстве.

82. Понятие толкования права, его социальная и юридическая природа. Роль толкования в правовом регулировании.

83. Способы (приемы) толкования права. Субъекты толкования права. Виды толкования по субъектам.

84. Результаты толкования права. Виды толкования по объему. Функции толкования.

85. Интерпретационный акт как разновидность правовых актов: понятие и особенности. Юридическая природа и значение актов официального толкования.

86. Толкование договоров и правоприменительных актов как специфические виды толкования.

87. Понятие юридической техники, ее роль в правовом регулировании. Юридическая техника и юридические технологии: общее и особенное.

88. Юридино-технические средства. Юридино-технические приемы. Правила юридической техники.

89. Юридическая техника индивидуальных актов. Юридическая техника толкования правовых договоров. Понятие, признаки, классификация юридических документов.

90. Общество, индивид, личность. Социальная ответственность личности: понятие, виды.

91. Личность в правовой системе. Правовой статус личности: понятие, состав. Правовое положение личности. Динамика правового положения личности.

92. Правовой статус юридических лиц.

93. Понятие и характерные черты правосознания. Правосознание как форма общественного сознания.

94. Структура правосознания. Виды и уровни правосознания.

95. Правовая культура: понятие, общая характеристика. Ее содержание и значение. Правовая культура личности и общества.

96. Правовой нигилизм и правовой идеализм: содержание, причины и последствия. Формы проявления правового нигилизма.

97. Правовое воспитание и правовое обучение. Основные положения Государственной политики в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан.

98. Правовое поведение: понятие, признаки, классификация.

99. Правомерное поведение как социально полезное правовое поведение. Виды правомерного поведения.

100.Понятие правовой системы. Место категории «правовая система» в юридическом категориальном аппарате. Право, система права и правовая система: проблемы соотношения. Национальные правовые системы.

101.Структура и основные элементы правовой системы.

102.Публичные и частные начала в правовой системе общества. Национальная правовая система и международное право, их взаимодействие.

103.Противоречия и закономерности развития правовой системы. Значение правовой системы для формирования и развития гражданского общества.

104.Правовые системы (семьи) современности. Критерии объединения, классификации правовых систем различных государств.

105.Англосаксонская правовая система.

106.Романо-германская правовая система.

107.Мусульманская правовая система.

108.Социалистическая правовая система.

109.Система обычного права.

110.Многообразие аспектов взаимодействия человека и права.

111.Права и свободы человека: понятие, генезис, поколения, современная классификация. Права, свободы и обязанности гражданина.

112.Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. Конституционные права и свободы человека и гражданина РФ.

113.Права человека и право общественных интересов.

114.Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Признаки правового государства. Принципы правового государства.

115.Понятие гражданского общества, идея гражданского общества. Основные признаки гражданского общества. Взаимосвязь гражданского общества и правового государства.

116.Особенности формирования правового государства и гражданского общества в России.

Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточной аттестации

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации обучающихся (при завершении этапа формирования компетенций) являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Показатели оценивания качества устного ответа обучающегося при промежуточной аттестации по дисциплине «Теория государства и права» приведены в таблице.

№	Показатели для оценки устного ответа на зачете	Показатели достижения планируемого уровня компетенций	Коды компетенций	Шкала оценивания
1	- не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и	УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКo-9; ПКo-12	<i>Оценка</i> <i>«Неудовлетворительно»</i>

	<p>части учебного материала;</p> <p>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</p>	<p>последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые преподавателем вопросы или затрудняется с ответом.</p>		
2	<p>- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</p>	<p>Обучающийся показывает знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций</p>	<p>УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКо-9; ПКо-12</p>	<p><i>Оценка «удовлетворительно»</i></p>
3	<p>- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</p>	<p>показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала</p>	<p>УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКо-9; ПКо-12</p>	<p><i>Оценка «хорошо»</i></p>

		и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой		
4	<p>- раскрыто основное содержание учебного материала; - содержание ответа не имеет ошибок; - все выводы носят аргументированный и доказательный характер; продемонстрировано умение анализировать материал.</p>	<p>показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, не допуская ошибок и неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует отличный уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>	<p>УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКo-9; ПКo-12</p>	<p><i>Оценка «отлично»</i></p>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1.

1. Горожанкина Д.В. Основы теории государства и права: учебное пособие. Специальность 40.05.03 Судебная экспертиза, направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / авт.-сост. Д.В. Горожанкина – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2021. – 193 с.

2. Кашанина, Т. В. Право : учебник для прикладного бакалавриата / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. - М. : Юрайт, 2014. - 510 с. (гриф)

8.2. Дополнительная литература

1. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА – 607 с. – Режим доступа : [http // www.irbooks.ru/52478.html](http://www.irbooks.ru/52478.html).- ЭБС «IPRbooks»

8.3. Нормативные правовые акты и нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, части 1,2,3,4. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

7. Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 г. № 69 «О пожарной безопасности». [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

8. Федеральный закон РФ от 06 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.

9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО- СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: www.law.edu.ru
2. www.kremlin.ru (сайт Президента РФ)
3. www.duma.gov.ru (сайт Государственной Думы ФС РФ)
4. www.council.gov.ru (сайт Совета Федерации ФС РФ)
5. www.government.ru (сайт Правительства Российской Федерации) www.rg.ru (сайт «Российской газеты»)
6. www.pnp.ru (сайт «Парламентской газеты») www.ksrf.ru (сайт Конституционного суда РФ) www.allpravo.ru (портал «Всё о праве»)

7. www.ihtik.lib.ru (тексты книг и статей по различным отраслям знания) www.i-u.ru (сайт Русского гуманитарного Интернет-университета) www.gumer.info (литература по самым различным областям научного
8. знания)
9. www.law.ed.ru (портал «Юридическая Россия»)
10. www.polbu.ru (Библиотека «Полка букиниста»)
11. www.juristlib.ru (Электронная юридическая библиотека «Юрист.Либ»)
12. www.pravo.eup.ru (Научно-образовательный портал)
13. www.lawpages.narod.ru (Юридическая электронная библиотека)

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Офисный пакет Microsoft Office.
2. Операционная система Windows.
3. Информационно-справочная система «Гарант».